



Démarche de Progrès

Pour un commerce qui marche

CCI TERRITOIRE DE BELFORT

Formation 2010 PUBLISHER

DUREE
14h00

DATES

SESSION 1 :
14/06 matin
21/06 matin
28/06 matin
5/07 matin
SESSION 2 :
6/12 journée
13/12 journée

HORAIRES

Matin : 8 h 30 à 12 h 00
Journée : 8 h 30 à 12 h 00
et de 14 h 00 à 17 h 30

LIEU

Chambre de Commerce
et d'Industrie du
Territoire de Belfort
1 rue du Docteur Fréry
90000 BELFORT

PRIX

~~620~~ € net / participant

0 €

pour les bénéficiaires de
la Démarche de Progrès
selon conditions générales
de participation

OBJECTIFS

- Etre capable d'utiliser, dans ses fonctions principales, le logiciel de publication assistée par ordinateur pour la réalisation de publicités, affiches, dépliants, brochures
- Etre capable de gérer des fichiers images réalisés avec son appareil photo numérique

PUBLIC

Commerçants, prestataires de services

PROGRAMME

1) L'environnement

- L'écran, le zoom, les repères

2) La gestion des compositions

- Créer, enregistrer, fermer, ouvrir une composition

3) La gestion des cadres

- Créer un cadre texte et ajouter ou supprimer une liaison
- Créer un cadre d'image
- Créer un cadre tableau, remplissage et sélection du tableau

4) La gestion des objets

- Créer une flèche, une ellipse, un rectangle, des formes personnalisées
- Ajouter un objet Wordart et le modifier
- Ajouter des Cliparts

5) La manipulation de texte

- La saisie, la correction, la sélection, la suppression, la copie, le déplacement de texte

6) La mise en forme

- Caractères, lettrine, paragraphe, puces, tabulation, motifs, image

7) La manipulation des objets

- Sélectionner, déplacer, copier, redimensionner, rotation, grouper, dissocier, superposer, supprimer
- Différents types de format de fichier image : notions de définition, taille, pixellisation
- Gestion des images insérées dans le texte

8) La gestion des pages

- Le saut de page, les repères, l'arrière plan

9) La mise en page, configurer, imprimer

- Mettre en page, configurer, imprimer

METHODOLOGIE

- Alternance théorie et nombreux travaux dirigés
- Chaque stagiaire dispose d'un ordinateur, d'une documentation

